

JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA ORĂȘTIOARA DE SUS
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 95/12-12/2019

Privind constituirea , încadrarea și dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență la nivelul comunei ORĂȘTIOARA DE SUS conform Ordinului MAI 75/2019 privind Criteriile de performanță a SVSU

Consiliul local al comunei **ORĂȘTIOARA DE SUS** județul Hunedoara;

Analizând proiectul de hotărâre nr.100/18.11.2019 , a referatului de aprobare nr. 315/18.11.2019 a viceprimarului comunei Filipescu Valentin , raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului local comunal,nr. 316/18.11.2019 precum și avizul comisiei de specialitate a consiliului pentru activități social culturale, protecția mediului ,juridică și de disciplină , prin care se propune aprobarea înființării Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență în comuna **ORĂȘTIOARA DE SUS**;

Ținând cont de avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului local pentru activități culturale,juridică și de disciplină;

Având în vedere prevederile art. 13, lit. „b”, art.31 alin.3, art.32 precum și a art.33 din Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în baza art.10 lit.b din Legea nr.481/12004 privind protecția civilă modificată și completată cu Legea nr.212/2006, Legea nr.241/2007 și a OMAI nr.75/2019 privind aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2) lit.”d”, alin. 7 lit. „h” ,art. 196, alin. 1,lit a, din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1...La nivelul comunei ORĂȘTIOARA DE SUS se organizează ,Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență de TIP V 1, conform art.21,pct.1, din OMAI 75/2019 ,comuna are în evidență 798 gospodării și clădiri de locuit colective,și se află la o distanță mai mică de 20 km față de subunitatea Orăștie din cadrul ISU Hunedoara – 13,9 km

Art.2. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei este constituit conform art .3 din OMAI 75/2019 privind aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență în funcție de:

- numărul de gospodării și clădiri de locuit colective – 798
- distanța față de structurile de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență -13 ,9 km
- tipurile de risc identificate în sectorul de competență și concluziile rezultate din Planul de analiză și acoperire a riscurilor întocmit conform Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor , aprobate prin Ordinul MAI nr. 132/2007
- destinația , numărul de utilizatori și suprafața construcțiilor
- asigurarea timpului de răspuns
- asigurarea permanentă a intervenției
- dotarea cu mijloace de stingere a incendiilor

Art.3. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei își desfășoară activitatea într-un sector de competență avizat de ISU Hunedoara și care reprezintă suprafața UAT **ORĂȘTIOARA DE SUS**

Art. 4. Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei are următoarea componență:

- 1 șef de serviciu avizat de ISU Hunedoara
- un compartiment pentru prevenire cu 1 specialist pentru toate instituțiile și operatorii economici din subordinea Consiliului local și 2 specialiști pentru gospodării – 1 la 500 gospodării. Unul din specialiștii pentru prevenire este și șeful compartimentului. Specialiștii pentru prevenire fac parte și din echipele specializate nominalizate mai jos

- echipă specializată pentru stingerea incendiilor formată din 3 persoane, din care 1 este șeful echipei
- echipă specializată pentru avertizare – alarmare – căutare – deblocare – salvare – evacuare , cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate – încadrată cu 3 persoane , din care 1 este șeful echipei

Art. 5. Conducerea intervenției se asigură de către primar ,conform art.31,al.1 din Ordinul MAI 75/2019

Art.6. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei **ORĂȘTIOARA DE SUS**,conform anexei 1 la prezenta hotărâre

Art.7. Se aprobă organigrama Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență,conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre

Art.8. Se aprobă Tabelul nominal cu personalul,funcțiile ocupate în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență,locul de muncă și modul de înștiințare conform anexei nr.3 la prezenta hotărâre

Art.9. Anexele nr.1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.11. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției prefectului județului Hunedoara și se va aduce la cunoștință salariaților, utilizatorilor și oricăror persoane interesate.

Această hotărâre a fost adoptată de consiliul local al comunei **ORĂȘTIOARA DE SUS** în ședința din data de 12.12.2019, prin vot deschis cu 11 voturi pentru, 0 abțineri și 0 contra

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ANDRESOIU VASILIE



CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR
GENERAL UAT
EMILIA BULEA

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

CAPITOLUL 1: DISPOZIȚII GENERALE

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei **ORĂȘTIOARA DE SUS** se constituie în baza art.13, lit.d, art.31 alin.3, art.32 precum și a art.33 din Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în baza art.10 lit.b din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă modificată și completată cu Legea nr.212/2006, Legea nr.241/2007 a OMAI nr.75/2019 privind aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, prin Hotărâre a Consiliului Local **al comunei ORĂȘTIOARA DE SUS**, ca Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență de TIP V 1, conform art.21,pct.1 din OMAI 75/2019 ,comuna având în evidență 798 gospodării și clădiri de locuit colective, fiind totodată la o distanță mai mică de 20 km față de subunitatea de pompieri Orăștie din subordinea ISU Hunedoara – 13,9 km

Apărarea împotriva situațiilor de urgență, apărarea vieții oamenilor și a bunurilor, constituie o problema de interes public la care trebuie să participe, în condițiile legii, autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele publice și juridice sau fizice care desfășoară activități ori se află în tranzit, după caz, pe teritoriul României.

În vederea asigurării unui mecanism managerial, menit să asigure în mod unitar și profesionist gestionarea unor situații de urgență ce pot apare pe teritoriul localității, au fost aplicate următoarele acte normative, ce stau la baza constituirii și funcționării Comitetului Local pentru Situații de Urgență, precum:

- Ordonanța de Urgență nr. 21/2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- Hotărârea nr. 1490/2004, de organizare și funcționare a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.
- Hotărârea nr. 1491/2004, de organizare și funcționare a Comitetelor pentru Situații de Urgență.
- Hotărârea nr. 1492/2004, privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale.
- Legea nr. 481/2004, privind Protecția Civilă modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 și Legea nr. 241/2007.

În sensul legislației menționate, prin „Situație de Urgență” se înțelege un eveniment excepțional cu caracter nonmilitar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea

populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru stabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate.

Pe teritoriul localității situațiile de urgență pot fi favorizate sau declanșate de următoarele surse de risc conform PAAR.întocmit conform OMAI 132/2007

- inundații;
- alunecări de teren;
- epidemii;
- calamități naturale;
- incendii.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență este constituit ca structură specializată în domeniul apărării împotriva incendiilor și al protecției civile subordonat administrației publice locale.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență este constituit ca serviciu descentralizat în subordinea consiliului local

Serviciul voluntar pentru situații de urgență își îndeplinește atribuțiile într-un sector de competență, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” care reprezintă unitatea administrativ-teritorială în care își desfășoară activitatea și cuprinde satele aparținătoare **comunei ORĂȘTIOARA DE SUS** astfel încât să se asigure îndeplinirea atribuțiilor legale și prestarea serviciilor stabilite în limitele sectorului respectiv și să fie capabil să pună în aplicare planurile de intervenție existente la nivelul localității, desfășurând acțiuni în timp oportun de prevenire cât și de avertizare a populației, limitarea, înlăturarea sau contracararea factorilor de risc precum și a efectelor negative și a impactului produs de evenimentele excepționale respectiv în scopul prevenirii agravării situației de urgență, limitării sau înlăturării după caz a consecințelor acestora.

CAPITOLUL 2 : ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Serviciul voluntar pentru situații de urgență este condus de un șef angajat pe funcție, salariat al administrației publice locale.

Structura organizatorică

Serviciul voluntar pentru situații de urgență are în componență :

- șef serviciu;
- compartiment pentru prevenire cu 1 specialist pentru toate instituțiile și operatorii economici din subordinea Consiliului local și 1 specialist pentru 500 gospodării și clădiri de locuit colective;
- 1 echipă specializată pentru stingerea incendiilor cu 1 șef de echipă și 2 persoane, 1 echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare cu atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate conform prevederilor Hotărârii nr. 642 din 29/06/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;

La amplasarea în teritoriu a echipelor de intervenție ale Serviciului voluntar se ține seama de următoarele criterii operaționale:

- timpul mediu de alertare: 5-10 minute, în funcție de anotimp și de ora la care s-a produs situația de urgență;
- timpul de răspuns;

Timpul de răspuns are următoarele limite maxime:

- a) la obiectivele din subordinea consiliului local care prezintă risc ridicat: 15 minute;

- b) în cel mai îndepărtat punct din sectorul de competență stabilit- 20 de minute;

Criteriile operaționale se corelează după caz cu criteriul complementarității dat de existența în sectorul de competență a serviciilor private pentru situații de urgență.

Derularea intervenției se face gradual, după caz , astfel :

- alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale inspectoratului județean pentru situații de urgență precum și a serviciului privat / voluntar cu care s-a încheiat un contract / convenție de intervenție ;
- intervenția propriu-zisă efectuată de serviciul voluntar;
- sprijinul acordat intervenției (în tehnică și personal specializat) de către serviciul privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract / convenție de intervenție;
- participarea la intervenție (în tehnică și personal specializat) a structurilor profesionale.

Serviciul voluntar se încadrează cu personal angajat și /sau cu personal voluntar.

Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice.

În serviciul voluntar, funcția de șef serviciu se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat.

La încadrare și anual personalul serviciului voluntar este supus controlului medical în condițiile legii.

Funcțiile personalului din Serviciul voluntar sunt următoarele:

- a) șef serviciu;
- b) șef compartiment prevenire ;
- c) șef echipă de intervenție la incendii ;
- d) șef echipă specializată pe tipuri de riscuri

Numărul specialiștilor pentru activitatea de prevenire se stabilește astfel :

- a) pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local 1 specialist;
- b) pentru 500 de gospodării cetățenești și clădiri colective de locuit 1 specialist;

CAPITOLUL 3: ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

1. Atribuțiile șefului serviciului.

Răspunde de îndeplinirea întocmai a atribuțiilor legale ce-i revin serviciului, de instruirea acestuia și ridicarea continuă a capacității lui de acțiune, de menținerea unei discipline ferme în rândul personalului serviciului. Prin activitatea desfășurată el trebuie să contribuie activ la aplicarea în practică a principiului apărării împotriva situațiilor de urgență în sectorul de competență.

Șefului serviciului i se subordonează întreg personalul serviciului.

- organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmind în acest scop programul lunar și urmărește executarea lui întocmai de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodică a șefilor echipelor de intervenție;
- organizează activitatea pentru prevenirea incendiilor pe care o desfășoară compartimentul

- pregătește personalul care executa activitatea de prevenire la obiectivele locale si gospodăriile cetățenești;
- controlează personal modul de respectare a normelor de p.s.i. și de dotare și acționează pentru înlăturarea operativă a oricăror încălcări;
- desfășoară activități de informare publică în rândul cetățenilor;
- participă la realizarea instructajului introductiv general al personalului ce se încadrează în munca si sprijină pe șefii formațiilor de lucru în instruirea personalului de la locurile de muncă;
- face propuneri consiliului local cu privire la încadrarea cu personal a serviciului, urmărind respectarea criteriilor prevăzute de lege;
- organizează și conduce în limita competențelor intervenția serviciului – echipei de intervenție, salvare si prim ajutor, pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor negative ale calamităților naturale și catastrofelor, precum și salvarea și acordarea primului ajutor persoanelor, în care scop:
 - întocmește cu sprijinul specialiștilor, documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității SVSU privind intervenția ;
 - pregătește personalul echipelor pentru intervenție prin executarea de exerciții și aplicații pe timp de zi și noapte, atât cu forțele și mijloacele proprii, cât și în cooperare cu alte servicii;
 - controlează și ia măsuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și instalațiile de alarmare și de stingere să fie în permanență stare de utilizare;
 - organizează alarmarea în caz de incendiu, explozii a SVSU vecine cu care este stabilită cooperarea;
 - conduce echipa în acțiunile de intervenție pentru stingerea incendiilor și înlăturarea efectelor calamităților naturale și catastrofelor;
 - face propuneri privind îmbunătățirea continuă a încadrării serviciului cu personal angajat și voluntar;
 - întocmește si actualizează documentele operative ale serviciului, asigură păstrarea și menținerea corespunzătoare a bunurilor din dotarea acestuia și a sediului, asigură ordinea și disciplina, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului serviciului.
 - întocmește rapoartele de intervenție

2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire.

- conduce și coordonează activitatea specialiștilor de prevenire;
- desfășoară activități de control privind respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor la unitățile din subordinea consiliului local (școli, grădinițe, cămine culturale, dispensare, etc) și la gospodăriile cetățenilor;
- desfășoară activități de control asupra respectării normelor de prevenire și stingere a incendiilor la operatori economici cu care s-au încheiat contracte;
- execută instruirea periodică, pe linia situațiilor de urgență, a personalului din cadrul operatorilor economici cu care s-au încheiat contracte;
- în cooperare cu organele abilitate verifică la fața locului solicitările cetățenilor cu privire la încălcările legislației în vigoare și ia măsuri pentru înlăturarea neregulilor constatate;
- acordă sprijin și îndrumare cercurilor de elevi „Prietenii pompierilor” din școala cu clasele I-VIII de pe raza localității.

3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire

- participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor la nivelul unității administrativ teritoriale,

- controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor în domeniul specific;
- propun includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamente de protecție specifice;
- îndrumă și controlează activitatea de apărare împotriva incendiilor și în unitățile și instituțiile din care fac parte;
- prezintă conducerii, semestrial sau ori de câte ori situația impune, raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor;

4. Atribuțiile șefului echipei de intervenție pentru stingerea incendiilor

- conduce personal echipa în misiunile de intervenție în orice situație;
- menține în permanență legătura cu echipele cu care cooperează și raportează la începerea și terminarea misiunii;
- participă la toate instructajele și convocările de pregătire;
- să cunoască personal folosirea și întreținerea materialelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire și locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- execută instruirea personalului din echipă și ține prezența acestuia la pregătire ;
- i-a măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor și intervențiilor.

4.1 Atribuțiile membrilor echipei de intervenție pentru stingerea incendiilor:

- alertarea pentru intervenție;
- deplasarea la locul intervenției;
- intrarea în acțiune a forțelor concentrate:
 - o amplasarea mijloacelor și realizarea dispozitivului preliminar;
 - o recunoașterea, analiza situației, luarea hotărârii și darea ordinului de intervenție.
- evacuarea, salvarea și/sau protejarea persoanelor, animalelor și bunurilor;
- localizarea incendiului;
- stingerea incendiului;
- înlăturarea efectelor negative ale incendiului;
- stabilirea cauzei producerii incendiului și condițiilor care au favorizat dezvoltarea și propagarea acestuia;
- întocmirea procesului-verbal de intervenție și de evaluare a costurilor intervenției;
- retragerea forțelor și mijloacelor;
- restabilirea capacității de intervenție.

5. Atribuțiile șefului echipei specializate pentru intervenție pe tipuri de riscuri.

Șeful echipei specializate este subordonat șefului SVSU revenindu-i următoarele sarcini:

- conduce personal echipa în misiunile de intervenție în orice situație;
- menține în permanență legătura cu șeful formației de intervenție, cu echipele cu care cooperează și raportează la începerea și terminarea misiunii;
- participă la toate instructajele și convocările de pregătire;
- să cunoască personal folosirea și întreținerea materialelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire și locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenție;
- execută instruirea personalului din echipă și ține prezența acestuia la pregătire ;
- i-a măsuri de protecția muncii pe timpul ședințelor de pregătire, exercițiilor și intervențiilor.

6. Atribuțiile membrilor echipelor specializate pentru intervenție pe tipuri de riscuri.

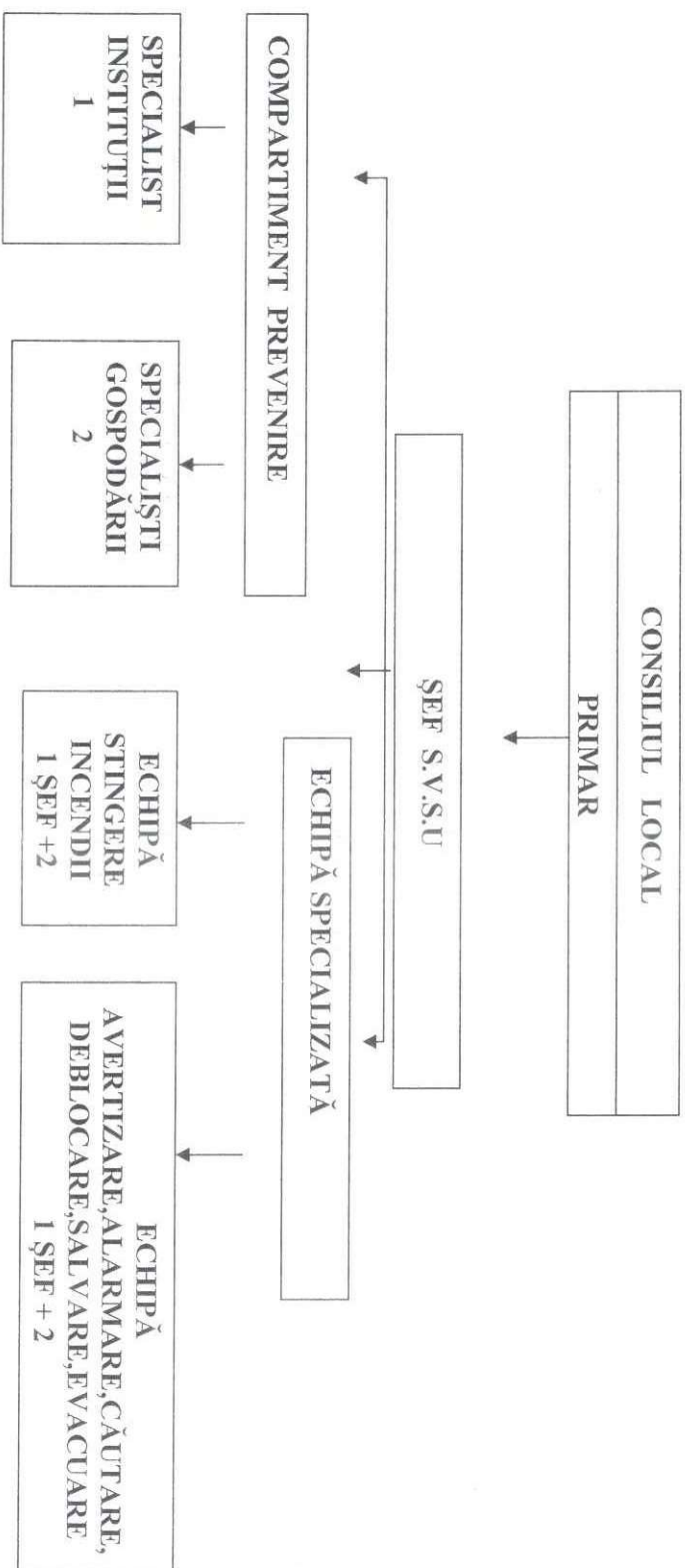
- să participe la pregătire, să-și însușească toate cunoștințele acumulate în cadrul ședințelor de pregătire sau pe timpul desfășurării exercițiilor sau aplicațiilor;
- să îndeplinească misiunile primite în orice situație s-ar afla;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire și locul de unde ridică materialele din dotare ;
- să cunoască modul de folosire a mijloacelor de protecție individuală și folosirea truselor sanitare de prim ajutor;

Presedinte de sedinta
ANDRESOIU VASILIE

Contrasemneaza SECRETAR
GENERAL UAT
BULEA EMILIA



ORGANIGRAMA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DE TIP VI
AL COMUNEI ORĂȘTOARA DE SUS



PRESEDINTE DE SEDINTA
ANDRESOIU VASILIE



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL UAT
BULEA EMILIA